



Vedtægter for Billund Gym & Fitness

§1 Foreningens navn

Billund Gym & Fitness

§2 Foreningens hjemsted

Kløvervej 32B, 7190 Billund

§3 Foreningens formål

Foreningens formål er at give alle interesserede i Billund uanset køn, nationalitet og færdigheder mulighed for at dyrke fitness og/eller deltage i foreningens fællesskaber, herunder

- at fremme interessen og kendskabet for/til fitness
- at virke for praktiske foranstaltninger, der kan fremme og lette udøvelse af fitness aktiviteter
- at give råd og vejledning for medlemmer, der agter at dyrke fitness
- at medlemmerne får en økonomisk attraktiv adgang til at dyrke fitness på alle tider af døgnet

§4 Medlemskab

4.1. Alle, der går ind for foreningens formål, kan blive medlem. Man er medlem af foreningen, når medlemskabet er registreret.

4.2. Medlemskab af foreningen forudsætter betaling af kontingent. Beløbet fastsættes af generalforsamlingen.

4.3. Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der arbejder imod foreningen. Det ekskluderede medlem kan skriftligt forlange, at eksklusionen bliver prøvet på førstkomende generalforsamling.

4.4. Medlemskabet er personligt og kan ikke benyttes eller overdrages til andre.



4.5. Udmeldelse af foreningen kan ske ved henvendelse til foreningen på foreningens officielle kontaktadresse eller via det digitale medlemssystem. Udmeldelse træder i kraft ved udgangen af den periode, der er betalt kontingent for.

§5 Generalforsamlingen

5.1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

5.2. Enhver generalforsamling indkaldes sammen med dagsordenen med mindst 14 dages varsel ved enten bekendtgørelse på hjemmesiden, via mail i medlemssystemet, via opslag i foreningen eller anden digital platform. Generalforsamlingen afholdes inden udgangen af marts. I tilfælde af pandemi eller anden form for forsamlingsforbud kan generalforsamlingen afholdes online med indkaldelse via tidligere nævnte platforme.

5.3. Forslag til dagsordenen sendes til formanden senest 7 dage før.

5.4. Alle, der er fyldt 15 år, kan vælges til bestyrelsen – dog skal formand og kasserer være fyldt 18 år

5.5. Alle afgørelser vedtages med simpelt flertal – dog skal vedtægtsændringer besluttet med 2/3 flertal. Alle afstemninger afgøres ved håndsoprækning. Dog skal der være skriftlig afstemning, hvis dirigenten bestemmer det eller 3 medlemmer på generalforsamlingen ønsker det samt ved alle kampvalg.

5.6. Generalforsamlingens dagsorden

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Fremlæggelse af regnskab til godkendelse
4. Fastsættelse af kontingent
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelse og suppleanter
7. Eventuelt.

§6 Ekstraordinær generalforsamling

6.1. Et flertal i bestyrelsen kan indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, og bestyrelsen skal indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, når mindst 20% af medlemmerne ønsker det.

6.2. Indkaldelsen til den ekstraordinære generalforsamling skal ske senest 14 dage efter modtagelsen af begæringen. Med indkaldelsen sendes den endelige dagsorden. Varsling som ved den ordinære generalforsamling.

§7 Bestyrelsen

7.1. Bestyrelsen står for den daglige ledelse af foreningen mellem de årlige generalforsamlinger.

7.2. Bestyrelsen består af 5 medlemmer der efter generalforsamlingen fordeler posterne mellem sig, med minimum en formand og en kasserer

7.3. Bestyrelsen vælges for 2 år og kan genvælges. Tre medlemmer er på valg i lige år og de øvrige to er på valg i ulige år. Det tilstræbes at formand og næstformand ikke er på valg samme år.

7.4. Der vælges hvert år to suppleanter til bestyrelsen. Hvis et bestyrelsesmedlem forlader bestyrelsen i valgperioden, indtræder suppleanten i stedet og bestyrelsen fordeler posterne mellem sig på ny. Suppleanter vælges for et år ad gangen.

7.5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

7.6 Digital signatur er gyldig på lige fod med fysisk underskrift ved alle bestyrelsens beslutninger og aftaler.

§8 Regnskab/økonomi

8.1. Regnskabsåret er kalenderåret (regnskabsperioden er 1/1 -31/12)

8.2. Regnskabet føres af kassereren og skal indeholde oversigt over indtægter og udgifter samt en status. Bestyrelsen er ansvarlig for at udarbejde regnskabet.

8.3. Regnskabet forelægges bestyrelsen løbende.

8.4. Fuldmagt til at hæve af Foreningens midler har alene kasserer og formand. Ved hævn timer udover den almindelige drift, skal der foreligge en bestyrelsesbeslutning.

8.5. Foreningens regnskab revideres af en statsautoriseret revisor. Revisoren vælges af bestyrelsen.

§9 Dispositionsret

9.1. Det er formanden eller kassereren i forening med et andet bestyrelsesmedlem, der har ret til at indgå aftaler på foreningens vegne. Bestyrelsen kan uddelegere retten til at disponere til enkelte bestyrelsesmedlemmer eller nedsatte arbejdsgrupper.

Ved køb eller salg af fast ejendom skal hele bestyrelsen underskrive aftalen.

9.2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

9.3. Ved større økonomiske beslutninger over 10.000kr skal et flertal i bestyrelsen have godkendt købet.

9.4. Enkelte bestyrelsesmedlemmer kan foretage mindre indkøb til vedligeholdelse og daglig drift, så længe det er koordineret med og informeret til resten af bestyrelsen.

9.5. Ved køb skal der kunne fremskaffes en kvittering eller en faktura.

§10 Vedtægtsændringer

Ændringer af vedtægterne kan vedtages på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, når forslaget er indsendt til tiden og mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for forslaget.

§11 Opløsning af foreningen

11.1. Foreningen kan opløses med 3/4 flertal af de fremmødte på to generalforsamlinger, som holdes med mindst en måneds mellemrum.

11.2. I tilfælde af foreningens opløsning skal foreningens formue tilfalde andre foreninger af almennyttig karakter, hvor fitness indgår i formålet. Formuen overgår til Billund Kommunes administration, som skal administrere formuen særskilt og overdrage den til en eventuelt senere forening af almennyttig karakter i Billund, hvori fitness indgår i formålet såfremt det



skønnes, at formuen på forsvarlig måde vil blive anvendt til udbredelsen af, udøvelsen af og kendskabet til fitness.

§12 Videoovervågning i centeret

12.1. Centeret er videoovervåget i fælleslokalerne. Videoovervågning sker med det formål at forebygge og opklare hærværk, tyveri samt adfærd, der er i strid med foreningens regler og ordensreglementer.

12.2. Den dataansvarlige for videoovervågningen er foreningens bestyrelse ved formanden.

12.3. Adgang til optagelserne har alene bestyrelsen. Optagelser må kun tilgås ved begrundet mistanke om hærværk, tyveri eller overtrædelse af foreningens regler.

12.4. Videooptagelser slettes automatisk efter 14 dage og opbevares sikkert i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning.

12.5. Ved indmeldelse accepterer medlemmet, at der foretages videoovervågning i fælleslokalerne på de i denne paragraf angivne vilkår.